

«УТВЕРЖДАЮ»

Председатель Организационного комитета Конкурса,
Ректор Санкт-Петербургского государственного
экономического университета

д-р экон. наук, проф.

И.А. Максимцев

«27» октября 2016 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о IV Международном конкурсе на лучшую научную работу среди молодых ученых «Евразийская экономическая интеграция: потенциал и ресурсы развития»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи и порядок проведения IV Международного конкурса на лучшую научную работу среди молодых ученых «Евразийская экономическая интеграция: потенциал и ресурсы развития» (далее – Конкурс);

1.2. Организатор конкурса:

- Санкт-Петербургский государственный экономический университет (СПбГЭУ).

1.3. Конкурс проводится при поддержке Института народнохозяйственного прогнозирования Российской академии наук, ОАО «Межгосударственная Корпорация Развития» и при информационной поддержке Издательского дома «Наука».

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ КОНКУРСА

2.1. Конкурс проводится с целью выявления и поддержки талантливой молодежи, занимающейся изучением евразийской экономической интеграции; повышения результативности участия молодежи в научной деятельности по теме евразийской экономической интеграции, а также создания условий для раскрытия творческих способностей молодежи.

2.2. Задачами Конкурса являются: активизация научно-исследовательской работы молодых ученых высших учебных заведений, разработка прогноза и рекомендаций по развитию и межгосударственному регулированию экономики и международных финансов на пространстве евразийской интеграции.

2.3. Важнейшими функциями Конкурса являются: формирование целостной системы поддержки инициативной и талантливой молодежи, занимающейся изучением евразийской экономической интеграции; консолидация молодежного сообщества в сфере науки по данной теме.

2.4. Конкурс проводится в виде отбора научных работ молодых ученых на основании оценки Экспертным советом творческого применения конкурсантами знаний и умений по направлениям научной тематики Конкурса. Победители Конкурса определяются на основании решения Конкурсной комиссии.

2.5. Основные тематики представляемых на конкурс работ:

- Евразийский экономический союз: драйверы экономического роста;
- развитие ЕАЭС в контексте глобальных интеграционных процессов;

- создание зон свободной торговли между государствами-членами ЕАЭС и третьими странами;
- актуальные вопросы формирования единого валютно-финансового рынка ЕАЭС;
- состояние и перспективы развития инфраструктуры в странах-участницах ЕАЭС;
- формирование и реализация промышленной политики ЕАЭС;
- сопряжение ЕАЭС и Экономического пояса Шелкового пути;
- перспективы государственно-частного партнерства в реализации проектов в евразийском регионе;
- социальная, научная и образовательная интеграция на евразийском пространстве.

2.6. Организационный взнос для участия в Конкурсе не предусмотрен.

3. УЧАСТНИКИ КОНКУРСА

3.1. В Конкурсе принимают участие молодые люди в возрасте до 35 лет из числа студентов, аспирантов и молодых преподавателей образовательных учреждений и научных организаций.

3.2. На Конкурс могут быть представлены работы, как выполненные индивидуально, так и подготовленные авторским коллективом (не более 5 человек).

3.3. Участники могут предоставить на Конкурс только одну работу.

4. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

4.1. Конкурс проводится в два этапа:

1. Отбор и формальная экспертиза конкурсных работ (ноябрь – март).

Первый этап – отборочный, обеспечивающий организационное и информационно-аналитическое сопровождение Конкурса. В рамках данного этапа Организационный комитет на основании регламента работы (Приложение 2. «Регламент работы Организационного комитета») проводит отбор научно-исследовательских работ с последующим направлением отобранных научных работ на второй этап в Экспертный совет.

2. Определение и награждение победителей на основании решения Конкурсной комиссии (март – апрель).

Второй этап – экспертиза конкурсных работ, проводимая Экспертным советом, который проверяет работы участников в соответствии с критериями оценок и определяет призеров и победителей. В состав Экспертного совета входят высококвалифицированные преподаватели высших учебных заведений, ведущие ученые, руководители и представители крупных организаций (Приложение 1. «Регламент работы Экспертного совета»).

4.2. Порядок проведения Конкурса

Подготовка и проведение Конкурса предполагает следующую последовательность работ:

- 1) рассылка информационных писем в вузы и организации РФ и других стран – не позднее ноября текущего года;
- 2) проведение отбора научных работ в рамках первого этапа Конкурса в установленные сроки;
- 3) экспертиза научных работ и награждение победителей в установленные сроки;
- 4) издание сборника конкурсных работ – не позднее окончания 2017 года.

4.3. Порядок представления работ на Конкурс

Для участия в Конкурсе должен быть представлен следующий пакет документов:

- 1) заявка на участие в конкурсе (Приложение 3);
- 2) анкета, содержащая сведения об авторе-заявителе (Приложение 4);
- 3) сведения о научном руководителе (Приложение 5);
- 4) полное и краткое содержание (тезисы) конкурсной работы участника в электронном виде, оформленные в соответствии с требованиями (см. пункт 4.4 настоящего Положения);

5) внешняя и внутренняя рецензии (научный руководитель участника конкурса не может быть рецензентом его работы).

При необходимости члены Экспертного совета могут запросить полный текст научной работы. Все документы на представляемые научные труды оформляются **на русском языке**.

Участнику конкурса может быть отказано в приеме конкурсной заявки и участии в Конкурсе в случае:

- несвоевременного представления конкурсной заявки;
- несоответствия заявки требованиям, предусмотренным конкурсной документацией;
- представления недостоверных данных в конкурсной документации.

Участник конкурса в соответствии с действующим законодательством об охране авторских прав несет полную юридическую ответственность за оригинальность и отсутствие плагиата в представленных материалах. Конкурсная комиссия имеет право осуществить проверку на наличие плагиата и заимствований.

4.4. Требования к научно-исследовательским работам

Конкурсная работа должна соответствовать следующим требованиям:

- 1) актуальность заявленной в исследовании проблемы;
- 2) наличие элементов научной новизны;
- 3) инновационная направленность и оригинальность предложенных решений;
- 4) научно-техническая и экономическая обоснованность предложенных решений;
- 5) практическая значимость и возможность апробации полученных результатов, внедрения научно-исследовательской работы;
- 6) наличие необходимого справочного аппарата: ссылки на источники, из которых использованы цитаты, цифровые данные в тексте, таблицы, графики, диаграммы, список литературы;
- 7) надлежащим образом оформленный текст и материалы (графические пояснения, иллюстрации, приложения и т.п.);
- 8) логичность, научный стиль и грамотность изложения.

Полное содержание работы должно быть оформлено в соответствии со следующими требованиями:

- формат бумаги – А4;
- ориентация страницы – книжная;
- шрифт – Times New Roman;
- размер шрифта основного текста 15 пт, сносок – 13 пт;
- поля: верхнее – 2,5 см; нижнее – 1,5 см; левое – 2 см; правое – 2 см;
- межстрочный интервал – одинарный;
- расстояние от основного текста до колонцифр не более 1,25 см;
- размер шрифта названия и текста и таблицы и рисунка – 13 пт.

Типовая структура работы: введение, три главы (теоретическая, аналитическая, рекомендательная), заключение и список использованной литературы, приложения.

По усмотрению автора могут быть представлены дополнительные материалы: отзывы организаций, применяющих или собирающихся применять у себя результаты выдвигаемой на конкурс работы; копия патента или авторского свидетельства; материалы или документы, подтверждающие значимость научной работы.

К каждой научно-исследовательской работе должны быть оформлены на русском и английском языках тезисы, отражающие общую идею работы. Тезисы должны быть оформлены следующим образом: формат бумаги – А4, шрифт Times New Roman, размер шрифта – 15; поля: верхнее – 2,5 см, нижнее – 1,5 см, левое – 2 см, правое – 2 см; межстрочный интервал – одинарный. Объем тезисов – не более 6 страниц.

4.5. Порядок оценки работ, определения и награждения победителей

Для организации проведения Конкурса, экспертизы работ и определения победителей Конкурса создаются Организационный комитет, Конкурсная комиссия и Экспертный совет. В их состав входят компетентные представители различных государственных органов, научных организаций, учебных заведений, а также представители других заинтересованных организаций и представители СМИ.

В целях успешной реализации настоящего Положения устанавливается следующее распределение полномочий:

Организационный комитет:

- принимает решение об утверждении настоящего Положения и внесении в него изменений;
- принимает решение об утверждении графика проведения мероприятий Конкурса;
- утверждает перечень тем и номинаций Конкурса;
- утверждает состав Конкурсной комиссии для определения победителей и призеров Конкурса и его председателя;
- утверждает состав Экспертного совета для проведения оценивания работ участников Конкурса;
- устанавливает порядок проведения Конкурса (разрабатывает и утверждает программы и регламент Конкурса, а также иные документы, касающиеся проведения Конкурса);
- устанавливает требования к участникам Конкурса;
- утверждает форму заявки на участие в Конкурсе; форму анкеты, содержащей сведения об авторе-заявителе; форму сведений о научном руководителе; требования к полному и краткому содержанию (тезисам) работы;
- осуществляет информационное и иное сопровождение Конкурса (размещение информации в СМИ, в сети Интернет, в том числе на специализированном сайте, посвященном Конкурсу);
- утверждает макеты (эскизы) наградных материалов.

Конкурсная комиссия:

- руководствуется в своей деятельности требованиями настоящего Положения;
- принимает решения по вопросам, отнесенным к ее компетенции;
- утверждает списки победителей и призеров Конкурса.

Экспертный совет:

- осуществляет рассмотрение, дает оценку работ и определяет победителей Конкурса в соответствии с требованиями настоящего Положения. Отбор соискателей на звание лучших в Конкурсе основывается на оценке каждой из направленных работ по десятибалльной шкале каждого из перечисленных критериев:
 - 1) Актуальность научной работы;
 - 2) Новизна научной работы, оригинальность гипотезы, решения или методики;
 - 3) Научная и практическая значимость работы;
 - 4) Достоверность полученных данных;
 - 5) Перспективность для дальнейшей научной работы;
 - 6) Наличие апробации и внедрения, изобретения, рационализаторских предложений.

При определении победителей Конкурса отдается предпочтение работам, в которых проявились оригинальность мышления, творческий подход, практическая направленность.

- члены Экспертного совета имеют право:
 - а) знакомиться со всеми представленными на рассмотрение документами и сведениями, составляющими заявку на участие в конкурсе.
- членам Совета запрещается:

- а) разглашать сведения, ставшие известными им в ходе проведения Конкурса;
- б) проводить переговоры с претендентами на участие в Конкурсе до проведения Конкурса и во время проведения Конкурса, кроме случаев обмена информацией, необходимой для исполнения требований, установленных настоящим Положением.

Жалобы, связанные с реализацией настоящего Положения, направляются в Организационный комитет Конкурса в течение 10 дней с момента, когда заявитель узнал или должен был узнать о наступлении обжалуемого события, и подлежат рассмотрению в тридцатидневный срок. О результатах рассмотрения жалобы сообщается заявителю по контактными данным, указанным в заявлении.

5. НАГРАЖДЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЕЙ

5.1. По результатам Конкурса присуждаются звания:

- лауреат Конкурса I степени;
- лауреат Конкурса II степени;
- лауреат Конкурса III степени;
- дипломант Конкурса.

5.2. Награда представляет собой:

- диплом установленного образца;
- публикация научной статьи по теме представленной научной работы в журнале «Известия СПбГЭУ» (входит в «Перечень ВАК») лауреатов Конкурса I степени, II степени и III степени;
- публикация научной статьи по теме представленной научной работы в журнале «Союз Евразия» дипломантов Конкурса.

Порядок проведения церемонии награждения лауреатов и дипломантов Конкурса, а также перечень призов для награждения утверждается Организационным комитетом Конкурса.

Присутствие награждаемых или их представителей на церемонии награждения обязательно. При объективной невозможности участия победителя на церемонии награждения Организационный комитет принимает решение о передачи наградных материалов его представителю.

РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ И ЭКСПЕРТНОГО СОВЕТА

Для экспертной оценки работ и в соответствии с п. 4.1. Положения о IV Международном конкурсе на лучшую научную работу среди молодых ученых «Евразийская экономическая интеграция: потенциал и ресурсы развития» создается Конкурсная комиссия и Экспертный совет из научно-педагогических работников вузов, руководителей и специалистов научно-исследовательских институтов, а также руководителей и представителей крупных организаций. Количественный состав Конкурсной комиссии и Экспертного совета не регламентирован и определяется Организационным комитетом Конкурса.

Комплексная оценка работ:

Сроки проведения работы Экспертного совета и Конкурсной комиссии: с 15 февраля по 15 марта 2017 года.

На основе анализа представленных работ и выставленных оценок составляется общий рейтинг представленных на Конкурс научных работ (всего не более 30 работ), получивших наиболее высокий рейтинг. Конкурсная комиссия составляет протокол результатов и передает его Организационному комитету для размещения информации о результатах Конкурса на сайте Санкт-Петербургского государственного экономического университета в разделе Новости <http://unecon.ru/info/novosti> и в разделе Конкурса <http://unecon.ru/smu/evraziyskaya-ekonomicheskaya-integraciya> не позднее 15 марта 2017 г.

Организационный порядок работы членов Конкурсной комиссии и Экспертного совета:

1. Члены Конкурсной комиссии и Экспертного совета выполняют работу на безвозмездной основе без права передоверия вопросов, связанных с полномочиями члена Конкурсной комиссии и Экспертного совета.
2. Поступившие на Конкурс материалы по электронной почте: eurasia.contest@unecon.ru аккумулируются Организационным комитетом и направляются по электронной почте членам Экспертного совета в срок до 15 февраля 2017 г.
3. Члены Экспертного совета в срок до 5 марта 2017 г. проводят экспертизу работ и результаты экспертизы предоставляют в Организационный комитет по адресу электронной почты eurasia.contest@unecon.ru.
4. Члены Экспертного совета оценивают каждую из направленных работ по 10 (десяти) балльной шкале по каждому из перечисленных критериев:
 - актуальность научной работы;
 - новизна научной работы, оригинальность гипотезы, решения или методики;
 - научная и практическая значимость работы;
 - достоверность полученных данных;
 - перспективность для дальнейшей научной работы;
 - наличие апробации и внедрения, изобретения, рационализаторских предложений.
5. Член Экспертного совета предоставляет единое заключение на 1-1,5 страницы по всем оцениваемым работам.
6. Конкурсная комиссия утверждает списки победителей и призеров Конкурса в срок до 15 марта 2017 г.

РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ ОРГАНИЗАЦИОННОГО КОМИТЕТА

Для общего руководства, реализации организационных мероприятий и в соответствии с п. 4.1. Положения о IV Международном конкурсе на лучшую научную работу среди молодых ученых «Евразийская экономическая интеграция: потенциал и ресурсы развития» Организационный комитет обеспечивает организационное и информационно-аналитическое сопровождение Конкурса. Количественный состав Организационного комитета не регламентирован.

Организационное сопровождение Конкурса:

В течение всего Конкурса Организационный комитет осуществляет комплекс поддерживающих мероприятий, обеспечивающих проведение Конкурса:

- 1) Публикация информации о проведении Конкурса (новостная информация) на сайте Санкт-Петербургского государственного экономического университета (СПбГЭУ) в разделе Новости <http://unecon.ru/info/novosti> в срок до 1 ноября 2016 года.
- 2) Материально-техническое обеспечение мероприятий в рамках Конкурса, предусмотренных Положением:
 - поиск финансовой поддержки (спонсорских средств) для успешной реализации данного проекта;
 - разработка и реализация рекламной и PR-кампании;
 - создание и поддержка раздела, посвященного Конкурсу, на сайте СПбГЭУ.
- 3) Информационный контакт с участниками Конкурса.
- 4) Информационный контакт с членами Конкурсной комиссии и Экспертного совета Конкурсной комиссии.
- 5) В необходимых случаях – внесение коррективов в комплекс организационных мероприятий и своевременное информирование участников Конкурса об изменениях.
- 6) Прием предложений и замечаний по проведению Конкурса, участие в решении спорных вопросов.
- 7) Полное и своевременное информирование участников Конкурса о ходе мероприятия.
- 8) Контроль сроков и процедур проведения Конкурса, зафиксированных в Положении.

Информационно-аналитическое сопровождение Конкурса:

В рамках **первого** этапа

- 1) Прием и формальная экспертиза заявок материалов, представленных на Конкурс (п. 4.2., п. 4.3., п. 4.4. Положения).
- 2) Своевременное направление работ в Экспертный совет.
- 3) Документарное оформление результатов первого этапа и размещение информации на сайте СПбГЭУ в разделе, посвященном Конкурсу.

В рамках **второго** этапа (экспертиза конкурсных работ)

- 1) Коммуникация (в необходимых случаях) конкурсантов с Конкурсной комиссией и Экспертным советом.
- 2) Организационные мероприятия по обеспечению работы Конкурсной комиссии и Экспертного совета.

В рамках **итоговых** мероприятий

- 1) Организация церемонии вручения Дипломов и Сертификатов.
- 2) Подготовка и оформление бланков Дипломов и Сертификатов.
- 3) Подготовка отчетов по итогам первого и второго этапов и размещение данных отчетов на сайте СПбГЭУ в разделе, посвященном Конкурсу.

Приложение 3

В Организационный комитет
IV Международного конкурса
на лучшую научную работу среди молодых ученых
«Евразийская экономическая интеграция: потенциал и ресурсы развития»

от _____
(ФИО)

Заявка на участие в Конкурсе

Прошу принять данную работу к участию в IV Международном конкурсе на лучшую научную работу среди молодых ученых «Евразийская экономическая интеграция: потенциал и ресурсы развития».

Ф.И.О. участника Конкурса (полностью): _____

Название представляемой на Конкурс работы: _____

Название организации (подразделения), где выполнялась работа: _____

«__» _____ 201__ г.

(подпись участника Конкурса)

С условиями Конкурса ознакомлен (-а) _____ / _____
(подпись) (ФИО)

Заявление на участие в Конкурсе заполняется на компьютере или от руки печатными буквами.
Заявление необходимо заполнить, подписать, отсканировать и отправить вместе с пакетом документов на электронный адрес Оргкомитета: eurasia.contest@unecon.ru

АНКЕТА УЧАСТНИКА КОНКУРСА

ФОТО автора

1. ФИО (полностью): _____

2. Дата рождения: _____
(число, месяц, год)

3. Почтовый адрес (с индексом): _____

4. Контактный телефон:

- рабочий _____
- мобильный _____
- домашний _____

5. Электронная почта: _____

6. Название ВУЗа, в котором проходило обучение, год его окончания:

7. Специальность по образованию (направление подготовки): _____

8. Сроки окончания аспирантуры или соискательства, или назначенная дата защиты диссертации (для аспирантов и соискателей), или дата присуждения ученой степени (для кандидатов наук):

9. Научная специальность: _____

10. Название диссертации: _____

11. Основное место работы: _____

(организация, подразделение, должность)

12. Опубликованные статьи:

Название статьи	Издание, в котором опубликована статья	Год выпуска

13. Изданные научные работы (монографии):

Название издания	Год выпуска

Я заверяю, что все данные, добросовестно указанные мною в анкете, являются правильными и полными. Мне известно, что ложные данные могут стать причиной отказа в участии в Конкурсе.

_____/_____
(подпись) (ФИО)

Анкета заполняется на компьютере или от руки печатными буквами.

Анкету необходимо заполнить, подписать, отсканировать и отправить вместе с пакетом документов на электронный адрес Оргкомитета: eurasia.contest@unecon.ru

СВЕДЕНИЯ О НАУЧНОМ РУКОВОДИТЕЛЕ

1. ФИО (полностью): _____

2. Основное место работы: _____

(организация, подразделение, должность)

3. Адрес места работы (с индексом): _____

4. Контактный телефон:

• рабочий _____

• мобильный _____

5. Электронная почта: _____

6. Основные опубликованные научные работы за последние 3 года:

Название статьи / монографии	Издание, в котором опубликована статья	Год выпуска

Я заверяю, что все данные, добросовестно указанные мною в анкете, являются правильными и полными.

_____/_____
(подпись) (ФИО)

Сведения о научном руководителе заполняются на компьютере или от руки печатными буквами.

Сведения о научном руководителе необходимо заполнить, подписать, отсканировать и отправить вместе с пакетом документов на электронный адрес Оргкомитета: eurasia.contest@unecon.ru